

Unternehmen	Ort / Datum
Straße, Hausnummer	Postleitzahl, Ort
Postfach	Postleitzahl, Ort (für Postfach)

Anschrift Oberbergischer Kreis Amt 61 Moltkestraße 34 51643 Gummersbach
---

**Anlage 2**  
**Fahrzeugförderung**

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung**  
**Fahrzeugförderung aus Mitteln des § 11 Abs. 2 ÖPNVG NRW**  
**Grundantrag für das Kalenderjahr**

Auskunft erteilt (Name)	Telefon-Nummer	Telefax-Nummer oder E-Mail
Name und Sitz des Kreditinstituts	Bankleitzahl	Kontonummer

**A. Beschaffung von Kraftomnibussen**

1. Fahrzeugkategorie	Fahrzeuganzahl	
	Förderjahr	Nachr. Folgejahr
- Standardlinienbusse Niederflur (10- bis 13,5-m-Kategorie)		
- Standardlinienbusse Niederflur (15-m-Kategorie)		
- Standardgelenkbusse Niederflur		
- Standard-Midibusse Niederflur (7- bis 10-m-Kategorie)		
- Kleinbusse (bis 7-m-Kategorie, mind. 8 Fahrgastsitzplätze)		
- sonstige Linienbusse (z. B. Doppeldecker o. ä.)		

<b>2.</b>	<b>Ergänzende Angaben</b>									
<b>2.1</b>	<b>Beschaffung / Kauf</b>									
_____	neuer Fahrzeuge									
Anzahl										
_____	neuwertiger Fahrzeuge, die nicht älter als sechs Monate sind und eine Laufleistung von maximal 20.000 km aufweisen									
Anzahl										
<input type="checkbox"/>	Es wird versichert, dass die zur Beschaffung vorgesehenen Fahrzeuge dem Kriterienkatalog der Förderrichtlinie des Oberbergischen Kreises zu § 11 Abs. 2 ÖPNVG NRW entsprechen.									
<b>2.2</b>	<b>Sonderausstattungen</b>									
	z. B. Klimaanlage, Rampe / Hublift, sonstige Zusatzausstattungen									
<b>2.3</b>	<b>Kosten</b>									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Anzahl</th> <th style="width: 55%;">Fahrzeugart</th> <th style="width: 30%;">Nettokaufpreis je Fahrzeug in €</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: right;">gesamt _____</td> </tr> </tbody> </table>	Anzahl	Fahrzeugart	Nettokaufpreis je Fahrzeug in €						gesamt _____
Anzahl	Fahrzeugart	Nettokaufpreis je Fahrzeug in €								
		gesamt _____								
<b>2.4</b>	<b>Geplanter Beschaffungszeitraum</b>									

<b>3.</b>	<b>Beschaffungen für neue Linien bzw. Linienverdichtung, falls gegeben</b>																									
<input type="checkbox"/>	Neue Omnibuslinie																									
<input type="checkbox"/>	Linienverlängerung / Linienverdichtung																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Linien-Nummer</th> <th colspan="3">Streckenverlauf</th> </tr> <tr> <th>Datum Betriebsbeginn</th> <th>Fahrauftrag vom</th> <th>Erwartete jährliche Fahrleistung auf der neu eingerichteten Linie</th> <th></th> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <th style="width: 25%;">Wagen-km</th> <th style="width: 25%;">Wagen-Std.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Linien-Nummer	Streckenverlauf			Datum Betriebsbeginn	Fahrauftrag vom	Erwartete jährliche Fahrleistung auf der neu eingerichteten Linie				Wagen-km	Wagen-Std.													
Linien-Nummer	Streckenverlauf																									
Datum Betriebsbeginn	Fahrauftrag vom	Erwartete jährliche Fahrleistung auf der neu eingerichteten Linie																								
		Wagen-km	Wagen-Std.																							
	Die Betriebsleistung der neuen Linie / Linienverlängerung / -verdichtung verteilt sich auf die Aufgabenträger																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Aufgabenträger</th> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%;"></th> <th style="width: 15%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Streckenanteil (Wagen-Km)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Wagen-Km (Leistung in %)</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td>Streckenanteil (Wagen-Stunden)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Wagen-Stunden (Leistung in %)</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> </tbody> </table>	Aufgabenträger					Streckenanteil (Wagen-Km)					Wagen-Km (Leistung in %)	%	%	%	%	Streckenanteil (Wagen-Stunden)					Wagen-Stunden (Leistung in %)	%	%	%	%
Aufgabenträger																										
Streckenanteil (Wagen-Km)																										
Wagen-Km (Leistung in %)	%	%	%	%																						
Streckenanteil (Wagen-Stunden)																										
Wagen-Stunden (Leistung in %)	%	%	%	%																						

<b>4. Die Jahresleistungen im Linienverkehr gem. § 42 PBefG mit eigenen Fahrzeugen verteilen sich für den Antragsteller im maßgeblichen Kalenderjahr auf die folgenden Aufgabenträger</b>						
Aufgabenträger	Gesamt					
Wagen-Kilometer						
ergibt in %	100 %	%	%	%	%	%
Wagen-Stunden						
ergibt in %	100 %	%	%	%	%	%

## B. Erklärungen

Der Antragsteller erklärt, dass

- ihm die Förderrichtlinie des Oberbergischen Kreises bekannt ist und von ihm beachtet wird,
- mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Erhalt einer Bestätigung über den Eingang des Antrages nicht begonnen wird (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Maßnahme zuzuordnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages zu werten),
- die im Antrag einschließlich aller Antragsunterlagen gemachten Angaben vollständig und richtig sind,
- ihm bekannt ist, dass seine Angaben (einschließlich aller Antragsunterlagen) subventionserhebliche Tatsachen im Sinne des § 264 StGB sind,
- Zuwendungen zu den benannten Maßnahmen auch bei den zuvor benannten Aufgabenträgern beantragt werden,
- Zuwendungen Dritter nicht beantragt werden bzw. ihm nicht zufließen.

Ort / Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift/en

Name/n des/der Unterzeichner/s

<b>Mit dem Grundantrag bei allen Aufgabenträgern vorzulegende Unterlagen</b>	<b>Nur der federführenden Stelle vorzulegende Unterlagen</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Erklärung subventionserhebliche Tatsachen</li> <li>2. Ergänzungsbogen zum Grundantrag (soweit notwendig)</li> <li>3. für Erstbeschaffungen bezogen auf jede neue Maßnahme: Berechnung der zusätzlichen Betriebsleistung in Wagen-Stunden und Wagen-Kilometern, aufgeteilt auf die Aufgabenträgergebiete (Verteilungsschlüssel)</li> <li>4. für Ersatzbeschaffungen: Gesamtbetriebsleistung in Wagenstunden und Wagenkilometern für das Vorjahr, aufgeteilt auf die Aufgabenträgergebiete</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Linienübersicht für das vorige Kalenderjahr</li> <li>6. Verzeichnis des Fahrzeugbestandes (Fahrzeug-Art, Baujahr, Hersteller, Kennzeichen, Anmeldung auf eigenes Unternehmen, Kilometerstand)</li> <li>7. aktuelle Freistellungsbescheinigung des gesamten Fuhrparks</li> <li>8. Bilanz einschließlich GuV Vorjahr und Vorvorjahr</li> <li>9. Konzession oder Fahrauftragsbestätigung</li> <li>10. Angebotsbeschreibungen für alle Neufahrzeuge</li> </ol>