



Der Zweckverband Naturpark Bergisches Land sucht zum **01.03.2012**

**eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter
für das Projekt „Vielfalt schmeckt“**

in Teilzeit (mit **25 % der wöchentlichen Arbeitszeit**). Die Beschäftigung ist auf **drei Jahre befristet**. Die Vergütung richtet sich nach der **Entgeltgruppe 8 TVöD**.

Aufgabenschwerpunkte:

- allgemeine Sekretariatstätigkeiten und Büroorganisation
- Planung, Bewirtschaftung und Überwachung des Haushaltsbudgets inkl. Kostenkalkulationen und Liquiditätsplanung
- Sicherstellung des Informationsflusses zwischen Projektverantwortlichen und verschiedensten externen Beteiligten
- Bearbeitung von Ausschreibungen/ Vergaben

Erwartet werden:

- umfassende EDV-Kenntnisse in Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in das projektbezogene EDV-Programm
- Kenntnisse über Ausschreibungsmodalitäten, Vergaben etc.
- hohe Belastbarkeit und Leistungsbereitschaft
- Organisationsgeschick, Selbständigkeit, Einsatzfreude und Verantwortungsbewusstsein
- freundliches, verbindliches Auftreten und angemessene Umgangsformen
- Kommunikations- und Kontaktfreudigkeit
- Teamfähigkeit

Im Rahmen der beruflichen Frauenförderung sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern sind erwünscht. Diese werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt; dies gilt insbesondere für Frauen mit Behinderung.

Für weitere Informationen steht **Herr Theo Boxberg (Tel.: 02261 88-6909; E-Mail: theo.boxberg@obk.de)** zur Verfügung.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **15.02.2012** an folgende Anschrift:

**Zweckverband Naturpark Bergisches Land
Moltkestraße 34
51643 Gummersbach**